



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 950**

22 Οκτωβρίου 1997

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 4058 (1)

Σύσταση Διϋπουργικής Επιτροπής «Ατζέντα 2000».

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 τ.Α'), όπως ισχύει σήμερα και ιδίως του άρθρου 10 αυτού και το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζει.

Άρθρο 1

1. Συνιστάται Διϋπουργική Επιτροπή «Ατζέντ 2000», που αποτελείται από τους Υπουργούς Εξωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Γεωργίας, τον Αναπληρωτή Υπουργό Εξωτερικών και τον Υφυπουργό Οικονομίας, αρμόδιο για θέματα Επενδύσεων και Ανάπτυξης.

Στην Επιτροπή μετέχουν, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Σύμβουλος του Πρωθυπουργού σε θέματα στρατηγικού σχεδιασμού και ο Οικονομικός Σύμβουλος του Πρωθυπουργού.

2. Στην Επιτροπή προεδρεύει ο Υπουργός Εξωτερικών.

Άρθρο 2

Έργο της Επιτροπής είναι:

α. Ο συντονισμός και η συνεργασία των συναρμοδίων Υπουργείων Εξωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Γεωργίας, στα πλαίσια των διαπραγματεύσεων με την Ευρωπαϊκή Ένωση για όλα τα θέματα της «Ατζέντας 2000» της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, ειδικότερα δε για:

τους ίδιους κοινοτικούς πόρους και τα κοινοτικά ταμεία.

τους όρους και το περιεχόμενο του «Πακέτου Santer».

τη διεύρυνση της Ευρωπαϊκής Ένωσης και

την αναμόρφωση της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ).

β. Η χάραξη της κατάλληλης διαπραγματευτικής στρατηγικής και πολιτικής κατά τις ως άνω διαπραγματεύσεις.

Άρθρο 3

1. Για την εκπλήρωση της αποστολής της η Επιτροπή:

α. Μεριμνά για την έγκαιρη και πλήρη αλληλοενημέρωση των παραπάνω Υπουργείων καθώς και άλλων τυχόν

εμπλεκομένων Υπουργείων ή φορέων και

β. Συνεργάζεται στενά με τη «Διϋπουργική ομάδα Σχεδιασμού Αναπτυξιακού Προγράμματος 2000-2006».

2. Οι Υπηρεσίες και φορείς του ευρύτερου Δημόσιου τομέα οφείλουν να συνδράμουν την Επιτροπή στο έργο της, παρέχοντας σ' αυτή κάθε ζητούμενη πληροφορία ή στοιχείο.

3. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ενημερώνει τακτικά τον Πρωθυπουργό για την πορεία του έργου της και έκτακτα σε επείγουσες περιπτώσεις.

Για θέματα στρατηγικής σημασίας ή άλλα σοβαρά θέματα που ανακύπτουν κατά την πορεία των εργασιών της Επιτροπής, επιλαμβάνεται και αποφασίζει η Κυβερνητική Επιτροπή.

Άρθρο 4

Ο Πρόεδρος συγκαλεί την Επιτροπή και συντονίζει τις εργασίες της.

Καθήκοντα Γραμματέα της Επιτροπής ασκεί Υπάλληλος του Υπουργείου Εξωτερικών με βαθμό Α' της ΠΕ κατηγορίας, οριζόμενος από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Άρθρο 5

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Οκτωβρίου 1997

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΣΗΜΙΤΗΣ

Αριθ. 50769 (2)

Αύξηση ύψους της συμμετοχής του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (ΟΕΚ), στο πρόγραμμα δανειοδοτήσεως με τη σύσταση Ειδικού Στεγαστικού Ανακυκλούμενου Κεφαλαίου (Ε.Σ.Α.Κ.), για το έτος 1997.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 2963/1954 «Περί ιδρύσεως Αυτονόμου Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας».

2. Τις διατάξεις του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του ΟΕΚ (Υ.Α. 30727/4815/4.8.1971, ΦΕΚ 661 τ.Β' της 14.8.71).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 1849/89 «Επέκταση και Συμπλήρωση των στεγαστικών προγραμμάτων του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 113/τ.Α' 8.5.1989).

4. Την αιρθμ. 50305/2.4.1991 απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εργασίας «Περί εφαρμογής προγράμματος δανειοδοτήσεως με τη σύσταση Ειδικού Στεγαστικού Ανακυκλούμενου Κεφαλαίου (Ε.Σ.Α.Κ.).

5. Την αριθμ. 50203/4.3.1997 απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Προσδιορισμός ύψους της συμμετοχής του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (ΟΕΚ), στο πρόγραμμα δανειοδοτήσεως με τη σύσταση Ειδικού Σταγαστικού Ανακυκλούμενου Κεφαλαίου (ΕΣΑΚ), για το έτος 1997.

6. Το αριθμ. 32124/9515/26.9.1997 έγγραφο του Ο.Ε.Κ. με το οποίο μας υπέβαλε απόσπασμα πρακτικού της αριθμ. 64/22.9.1997 συνεδριάσεως του Διοικητικού του Συμβουλίου.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 και 29Α του Ν. 1558/1985 και ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ο.Ε.Κ. ύψους 9.000.000.000 δρχ., η οποία θα καλυφθεί από τον κωδικό 6213 Γ, (για το ποσό των 2.000.000.000 έχει εγγραφεί πίστωση στο προϋπολογισμό του ΟΕΚ έτους 1997 και το ποσό των 7.000.000.000 θα μεταφερθεί στο Κ 6213 Γ από τον κωδικό 6213 Α).

8. Τη διάταξη του άρθρου 22 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

9. Την αρ. 1107147 /1239 /0006Α /96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών για την ανάθεση αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε το ύψος της συμμετοχής του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (ΟΕΚ), στο πρόγραμμα δανειοδοτήσεως μέσω του Ειδικού Στεγαστικού Ανακυκλούμενου Κεφαλαίου (ΕΣΑΚ), για το έτος 1997, κατά 9.000.000.000 δραχμές.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Οκτωβρίου 1997

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ — **ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ**

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **Ν. ΧΡΙΣΤΟΥΔΟΥΛΑΚΗΣ**

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. 109991 (3)

Τροποποίηση της απόφασης 108417/97 Υπ. Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης και Ελέγχου Ενεργειών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης έτους 1997, που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) στα πλαίσια του 2ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΚΠΣ) και διαδικασία εφαρμογής τους», (ΦΕΚ 687/Β/8.8.97).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/Α) «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 17 & 18 του Ν. 2458/97 (ΦΕΚ 15/Α/14.2.97) «Ρύθμιση θεμάτων εποπτευόμενων οργανισμών του Υπ. Εργασίας και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 και 4 του Ν. 2224/94 «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.» (φεκ 112/Α').

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163/Α).

5. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2081/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.

6. Τις διατάξεις του Κνονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2082/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.

7. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2084/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993 «Διατάξεις Εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2052/88 όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».

8. Την απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. Ε (94) 1716 της 13.7.1993 σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994 – 1999 «Για την ανάπτυξη και την διορθωτική προσαρμογή της Ελλάδος».

9. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. C

(94) 1421/29.7.94, σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Προώθησης της Απασχόλησης».

10. Τις αποφάσεις της Επιτροπής σχετικά με την έγκριση των περιφερειακών προγραμμάτων στην περίπτωση που πρόκειται για ενέργειες συνεχιζόμενης κατάρτισης που εντάσσονται στα εν λόγω προγράμματα.

11. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως περιγράφονται στα ανωτέρω επιχειρησιακά προγράμματα.

12. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία που αναφέρεται στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

13. Την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών.

14. Την κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων με αριθμ. 80078/4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8.10.96).

15. Την απόφαση της 5ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Β' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης καθώς και την απόφαση της 4ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση & Προώθηση της Απασχόλησης» της 11.6.1997.

16. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (151/Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν. 1588/1985.

17. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης & ελέγχου των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης κατά το μεταβατικό στάδιο του έτους 1997.

18. Το γεγονός ότι λόγοι εθνικού συμφέροντος επιβάλλουν την υλοποίηση ενεργειών επαγγελματικής κατάρτισης ανέργων & εργαζομένων συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ κατά το έτος 1997.

19. Το γεγονός ότι το 1997 αποτελεί μεταβατικό έτος και έχει προσωρινό χαρακτήρα.

20. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την τροποποίηση της παραγρ. Β-11 του άρθρου 4 της απόφασης 108417/97 Υπ. Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως ακολούθως:

«11. Οι άνεργοι που πρόκειται να εκπαιδευτούν πρέπει να έχουν κάρτα ανεργίας του ΟΑΕΔ, εκτός από τους Πτυχιούχου ΑΕΙ, ΤΕΙ και τους αγρότες, οι οποίοι υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι είναι άνεργοι αναφέροντας και το χρονικό διάστημα ανεργίας στον κλάδο τους».

2. Η παρούσα απόφαση ισχύει από της δημοσιευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Οκτωβρίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. 109993 (4)

Τροποποίηση της απόφασης 108489/11.8.97 απόφασης Υπ. Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύστημα Διαχείρισης Αξιολόγησης, Παρακολούθησης & ελέγχου ενεργειών καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας, χρηματοδοτούμενου από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) κατά την μεταβατική περίοδο 1997 (ΦΕΚ 721/Β/19.8.97).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/Α) «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 151/Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στον Ν. 1588/85.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν.2224/94 «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών θεμάτων κλπ» (ΦΕΚ 112/Α).

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/69 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163/Α).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του Ν. 2458/97 (15/Α) με τα οποία τροποποιήθηκαν το άρθρο 7 του Ν. 2336/95 (189/Α) και το άρθρο 2 του Ν. 2335/95 (ΦΕΚ 185/Α) αντίστοιχα.

6. Την κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κ.Α. με αρ. 80078/4.10.96 (φεκ 924/Β).

7. Τις διατάξεις των κανονισμών (ΕΟΚ) με αρ. 2081/93, 2082/93 και 2083/93 της 20.7.93 του Συμβουλίου.

8. Την απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμό Ε/94/1716 της 13.7.93 σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994-1996 «δια την ανάπτυξη και την διαθρωτική προσαρμογή της Ελλάδος».

9. Την απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. C/94/1420 της 29.7.94 σχετικά με την έγκριση του επιχειρησιακού Προγράμματος «Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας».

10. Τις αποφάσεις της Επιτροπής σχετικά με την έγκριση των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στην περίπτωση που πρόκειται για ενέργειες καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που εντάσσονται στα εν λόγω προγράμματα.

11. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα, όπως περιγράφονται στα προαναφερόμενα επιχειρησιακά προγράμματα.

12. Την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία που αναφέρεται στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

13. Την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών.

14. Την απόφαση της 5ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Β' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, καθώς και την απόφαση της 4ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας».

15. Το γεγονός ότι λόγοι εθνικού συμφέροντος επιβάλλουν την υλοποίηση ενεργειών κατάρτισης ανέργων και ότι το 1997 αποτελεί μεταβατικό έτος και έχει προσωρινό χαρακτήρα.

16. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και ελέγχου των συγχρηματοδοτουμένων από το ΕΚΤ ενεργειών Καταπολέμη-

σης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας κατά το μεταβατικό στάδιο του έτους 1997.

17. Την ανάγκη καθορισμού διαδικασιών και κριτηρίων αξιολόγησης των προτάσεων που υποβάλλονται, των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης των ενεργειών.

18. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 9 της απόφασης 108489/11.8.97 Υπ. Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως ακολούθως:

«8. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος είναι για το θεωρητικό μέρος κατ, ελάχιστο 3 ώρες και η μεγίστη 6 ώρες, ενώ το πρακτικό δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 6 ώρες όταν πραγματοποιείται στις δομές του φορέα, ή στις επιχειρήσεις.

Η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης στις δομές των φορέων (θεωρία και πρακτική) σε ημερήσια βάση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 6 ώρες.

Για τις ΣΥΥ δεν ορίζεται ωράριο».

Β. Την προποποίηση της παρ. 10 του ίδιου άρθρου της ίδιας απόφασης ως ακολούθως:

«10. Οι άνεργοι που πρόκειται να εκπαιδευτούν πρέπει να έχουν κάρτα ανεργίας του Ο.Α.Ε.Δ. εκτός των περιπτώσεων που ο εν λόγω Οργανισμός για λόγους εσωτερικής λειτουργίας ή εξαιτίας ιδιαιτεροτήτων των ομάδων στόχου (φυλακισμένοι κλπ) δεν δύναται να χορηγήσει κάρτα ανεργίας σε μερικές κατηγορίες ανέργων, οπότε οι άνεργοι υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι είναι άνεργοι, αναφέροντας και το χρονικό διάστημα ανεργίας στον κλάδο τους».

Γ. Η παρούσα απόφαση ισχύει από της δημοσίευσής της στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δ. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Οκτωβρίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤ. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. 109995 (5)

Τροποποίηση της απόφασης 108434/97 Υπ. Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύστημα Διαχείρισης Παρακολούθησης, Αξιολόγησης & Ελέγχου Πιλοτικού Προγράμματος Σύνδεσης Κατάρτισης και Απασχόλησης, συγχρηματοδοτούμενο από το ΕΚΤ, κατά τη μεταβατική περίοδο 1997» (ΦΕΚ 727/Β/25.8.97).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 212/69 «Περί Οργανώσεως και Διοικήσεως του ΟΑΕΔ».

2. Το άρθρο 8 του Ν. 1836/1989 «Προώθηση της Απασχόλησης και Επαγγελματικής Κατάρτισης και άλλες διατάξεις», όπως το άρθρο αυτό αντικαταστάθηκε από την παράγραφο 1 του άρθρου 11 του Ν. 2224/1994 και όπως οι παράγραφοι 2,3 και 4 αυτού, αντικαταστάθηκαν και οι παράγραφοι 5 και 6 αυτού αριθμήθηκαν από το άρθρο 5 του Ν. 2434/1996.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1262/82 «Για την παροχή κινήτρων ενίσχυσης της οικονομικής και περιφερειακής ανάπτυξης της χώρας και τροποποίηση συναφών διατάξεων» όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 6,7 και 8 του Ν. 1836/89 και το άρθρο 6 του Ν. 2434/96.

4. Την υπ, αριθ. 33126/5.2.97 Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 108/Β/19.2.97).

5. Την απόφαση της 4ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. Συνεχιζόμενης Κατάρτισης και Προώθησης της Απασχόλησης της 11.6.1997.

6. Το γεγονός ότι το 1997 αποτελεί μεταβατικό έτος υλοποίησης της παραπάνω δράσης και έχει πιλοτικό χαρακτήρα.

7. Το γεγονός ότι λόγοι δημοσίου συμφέροντος επιβάλλουν την υλοποίηση της δράσης σύνδεσης κατάρτισης απασχόλησης κατά το μεταβατικό έτος 1997.

8. Την γνώμη του Δ.Σ. του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού που μας υποβλήθηκε με το έγγραφο του αριθμ. Α 829/1.8.97.

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη τις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την τροποποίηση της παρ. 9 του άρθρου 2 της απόφασης 108434/4.8.97 Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως ακολούθως:

«9. Οι άνεργοι οι οποίοι πρόκεται να εκπαιδευτούν πρέπει να έχουν κάρτα ανεργίας του ΟΑΕΔ».

2. Η παρούσα απόφαση ισχύει από της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Οκτωβρίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤ. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. 07/ΔΤΑ/15031 (6)

Έγκριση Ο.Ε.Υ. Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Πειραιά.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86.

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 37α/87 & 22/90.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/91 όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 26 του Ν. 1832 & αντικαταστάθηκαν με την παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/95.

4. Τις διατάξεις των Ν. α) 2130/94 β) 2190/94 γ) 2218/94.

5. Την με αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΚ.Ρ/Φ. 3210/1.4.86 εγκύκλιο Υπ. Προεδρίας της Κυβέρνησης & Γεν. Διαταγή 59 αριθμ. πρωτ. 53560/6.8.86 ΥΠ. ΕΣ.

6. Την αριθμ. 2742/97 απόφαση περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Γεν. Γραμματέα της Περιφέρεια Αττικής στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκηση & Δ/νσης Ν. Πειραιά να υπογράφει «Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας» την αποστολή στο Εθνικό Τυπογραφείο πράξεων των οποίων απαιτείται δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

7. Την 15/96 απόφαση του Δ.Σ. Πειραιά με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Πειραιά.

8. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του υπηρεσιακού συμβουλίου του Δήμου Πειραιά που διατυπώθηκε στο 1/26.3.97 πρακτικό αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ. του Αθλητικού Οργανισμού του Δήμου Πειραιά ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ (Ν.Π.Δ.Δ.)

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Άρθρον 1ο

Η όλη υπηρεσίας του Αθλητικού Οργανισμού οργανώνεται σε ένα (1) Τμήμα.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.
3. Γραφείο Διοίκησης Προσωπικού, Πρωτοκόλλου, Αρχείου, Διεκπεραίωσης και Αλληλογραφίας.
4. Γραφείο Περιουσίας, Προμηθειών και Αποθήκης.
5. Γραφείο Οικονομικής και Ταμιακής Υπηρεσίας.
6. Γραφείο Αθλητικών εγκαταστάσεων και προγραμματισμού.
7. Γραφείο Τεχνικού και Βοηθητικού Προσωπικού.
8. Γραφείο Ιατρείου.
9. Γραφείο Τεχνικών Υπηρεσιών.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Άρθρον 2ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ
ΜΟΝΑΔΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΩΝ)

1. Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου Αθλητικού Οργανισμού.

Παραλαμβάνει τα εισηγητικά και λοιπά έγγραφα που αφορούν τις αρμοδιότητες του και προβαίνει στις ενέργειες που απαιτούνται, σε κάθε περίπτωση ταξινομούνται και τίθενται υπόψη του Προέδρου του Δ.Σ. (η αντιπροέδρου με εντολή του οποίου συντάσσονται οι ημερήσιες διατάξεις των θεμάτων των Συνεδριάσεων του Σώματος και οι οποίες κοινοποιούνται εγκαίρως στην Διοίκηση και όπου αλλού χρειάζεται.

Υπάλληλος του Γραφείου επωμίζεται τα καθήκοντα του Ειδικού Γραμματέα του Δ.Σ. ο οποίος προετοιμάζει τις Συνεδριάσεις, παρίσταται σ' αυτές φροντίζοντας για την κανονική διεξαγωγή τους και συντάσσει τα υπο του νόμου προβλεπόμενα πρόχειρα πρακτικά (αποφάσεις που υπογράφονται από τους Παρόντες Συμβούλους και βάσει των οποίων συντάσσονται οι αποφάσεις (πράξεις) του Δ.Σ. που υποβάλλονται στην Νομαρχία προς έγκριση και κοινοποιούνται οπου πρέπει.

2. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου αυτού ανήκουν:

Η ενημέρωση του κοινού πάνω στην αποστολή του Α.Ο.Δ.Π. η προβολή της δραστηριότητας του, η μέριμνα για την προσέλκυση του ενδιαφέροντος των πολιτών για την δημιουργία πνεύματος συνεργασίας με τον Α.Ο, η λήψη και η εκτύπωση φωτογραφικού υλικού που αφορά εκδηλώσεις του Α.Ο., η οργάνωση πολιτιστικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, εκθέσεων, συγκεντρώσεων, διαλέξεων κ.λ.π. δραστηριοτήτων του Α.Ο.

3. Γραφείο Διοίκησης Προσωπικού, Πρωτοκόλλου, Αρχείου, Διεκπεραίωσης και Αλληλογραφίας.

α) Επιμελείται όλων των νόμων, διαταγμάτων και εγκυκλίων που αφορούν τους υπαλλήλους του (Α.Ο.Δ.Π.)

β) Συντάσσει παραστατικά στοιχεία πληρωμής του προσωπικού και τα αποστέλλει στην υπηρεσία γιατην σύνταξη των μισθοδοτικών καταστάσεων του.

γ) Ελέγχει τις εκδιδόμενες μισθοδοτικές καταστάσεις, τις θεωρεί και μεριμνά για την διεκπεραίωση τους στις αρμόδιες υπηρεσίες.

δ) Φροντίζει για την επικόληση των ενσήμων του ΙΚΑ στα βιβλιάρια των ασφαλισμένων υπαλλήλων, οσων έχουν συνταξιοδοτικό φορέα το ΙΚΑ.

ε) Συντάσει τις βεβαιώσεις αποδοχών των εργαζομένων.

στ) Παρακολουθεί την σωστή εφαρμογή των Σ.Σ.Ε.

ζ) Το Γραφείο αυτό επιμελείται για την παραλαβή, τον χαρακτηρισμό την πρωτοκόλληση, ευρετηρίαση και συσχέτιση όλων των εισερχομένων εξερχομένων αιτήσεων και εγγράφων, καθώς και την τήρηση των πρωτοτύπων στο αρχείο.

η) Διεκπεραιώνει αυθημερόν, με το σύστημα διακίνησης εισερχομένων αλληλογραφίας, ολη εισερχόμενη αλληλογραφία.

4. Γραφείο Περιουσίας Προμηθειών και Αποθήκης.

α) Ευθύνεται για την καταγραφή, αξιοποίηση, συντήρηση και παρακολούθηση της Περιουσίας του (Α.Ο.Δ.Π) κρατά φακέλους για κάθε ακίνητο συγκρότημα του (Α.Ο.Δ.Π) που ενημερώνει για τυχόν μεταβολές που υφίσταται.

Συντάσει σε συνεργασία με την Νομική υπηρεσία τις συμβάσεις μίσθωσης για ακίνητα που μισθώνη ο (Α.Ο.Δ.Π) για την κάλυψη των αναγκών του.

Συντάσσει τις απαιτούμενες καταστάσεις εκκαθάρισης για την πληρωμή των μισθωμάτων κάθε ακινήτου, προς τους δικαιούχους.

Έχει την ευθύνη παρακολούθησης, διεκπεραίωσης με καταστάσεις εκκαθάρισης των σχετικών λογαριασμών ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ.

β. Συγκεντρώνει από τις Υπηρεσίες τα απαραίτητα στοιχεία που χρειάζοντα, για την διενέργεια των προμηθειών.

Τηρεί ιδιαίτερους φακέλους για κάθε είδους προμήθειας.

Είναι ενήμερο πάντοτε επι των τιμών κάθε είδους, στην αγορά και τηρεί βιβλίο των προμηθειών για κάθε είδος, που ενδιαφέρει τον Α.Ο.Δ.Π.

Μεριμνά για την έγκαιρη προμήθεια των αναγκαίωνα υλικών, μετά ολοκλήρωση της διαδικασίας προμηθειών (πρόχειρος διαγωνισμός, δημοπρασία ή απ, ευθείας ανάθεση).

Συντάσσει τα πρωτόκολλα παραλαβής των προμηθευομένων ειδών και μεριμνά για την σύγληση της επιτροπής παραλαβών, η οποία παραλαμβάνει τα είδη και υπογράφη τα σχετικά πρωτόκολλα.

Παραλαμβάνει τα τιμολόγια από τους προμηθευτές και αφού ολοκληρώσει το σχετικό φάκελο προμήθειας με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (εφημερίδες δημοσιεύσεων, διακυρήξεις, συγγραφή υποχρεώσεων, μελέτες πρακτικά Ε.Ε. αποφάσεις Δ.Σ. και Ε.Ε., πρωτοκολλά παραλαβής, δελτία εισαγωγής, έκθεση δαπάνης κλπ).

Τα διαβιβάζει εις διπλούν και νομίμως επικυρωμένα στο τμήμα Λογιστικού - Ταμιακής Υπηρεσίας για την έκδοση εντέλματος.

Εισηγείται την σύνταξη των όρων κάθε μορφής διακηρύξεων και των περιλήψεων τους και μεριμνά για την εφαρμογή των διαδικασιών των δημοπρασιών.

Τέλος συντάσσει τις σχετικές συμβάσεις σε συνεργασία με το Νομικό Σύμβουλο.

γ. Ευθύνεται για την διαχείριση, φύλαξη των υλικών και οργάνων του Α.Ο.Δ.Π.

Διενεργεί την εισαγωγή των υλικών στην αποθήκη από

τις αρμόδιες Επιτροπές, ποιοτικής - ποσοτικής παραλαβής, διανέμει τα υλικά σύμφωνα με τις ανάγκες και τα αντίστοιχα.

Τηρεί και ενημερώνει τα προβλεπόμενα από το Νόμο βιβλία.

5. Γραφείο Οικονομικής και Ταμιακής Υπηρεσίας.

α. Έχει την ευθύνη του συνολικού οικονομικού προγραμματισμού του (Α.Ο.Δ.Π.).

Καταρτίζει σε συνεργασία με τα υπόλοιπα γραφεία τον προϋπολογισμό Εσόδων και Εξόδων και τις εισηγητικές εκθέσεις τους.

Παρακολουθεί την πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων, εισηγείται πιθανές αναμορφώσεις του.

Ελέγχει συγκεντρώνει και καταχωρεί στα λογιστικά βιβλία τα αποτελέσματα της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων.

Καταρτίζει τον απολογισμό των εσόδων - εξόδων όπως επίσης και τον ισολογισμό του (Α.Ο.Δ.Π.) με τις εισηγητικές εκθέσεις.

β. Φροντίζει για την εντολή πληρωμής και εκκαθάρισης κάθε δαπάνης του (Α.Ο.Δ.Π.) ελέγχει τα παραστατικά που απαιτούνται για την νομότυπη έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων κάθε δαπάνης.

Εκδίδει όλα τα χρηματικά εντάλματα και τα καταχωρεί στα αντίστοιχα βιβλία.

Ελέγχει τις υπογραφές που απαιτούνται κατά την έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων και τα προωθεί στην Λογιστική και Ταμιακή υπηρεσία.

Καταχωρεί τα εντάλματα σε ειδικό βιβλίο και προωθεί την αρχειοθέτηση των στελεχών τους σε ειδικούς φακέλους.

γ. Ευθύνεται για την συγκέντρωση και καταχώρηση στα λογιστικά βιβλία, των εισπράξεων και πληρωμών του (Α.Ο.Δ.Π.).

Συντάσσει μηνιαίες απολογιστικές καταστάσεις εσόδων και πληρωθέντων χρηματικών ενταλμάτων.

Καταρτίζει τον απολογισμό εσόδων - εξόδων των (Α.Ο.Δ.Π.) καταχώρει στα βιβλία τα εξοφληθέντα χρηματικά εντάλματα.

Εκδίδει γραμμάτια είσπραξης χρημάτων για το Ταμείο.

δ. Ενεργεί τις πληρωμές σύμφωνα με τα χρηματικά εντάλματα κάθε συναλλασσόμενου με τον (Α.Ο.Δ.Π.).

Εισπράτει σύμφωνα με τα εκδοθέντα γραμμάτια τα τακτικά και έκτακτα έσοδα του (Α.Ο.Δ.Π.) την τακτική και έκτακτη επιχορήγηση.

Ενεργεί τις πληρωμές του συνόλου του προσωπικού βάσει των σχετικών ενταλμάτων.

6. Γραφείο Αθλητικών Εγκαταστάσεων και προγραμματισμού.

α. Έχει την ευθύνη για για την λειτουργία των κλειστών Γυμναστηριών, Κολυμβητηρίων, Αιθουσών γυμναστικής, ανοικτών Αθλητικών κέντρων και για την εφαρμογής των προγραμμάτων του υλοποιούνται στους χώρους τους. Τέλος εισηγείται αρμοδίως την παραχώρηση αθλητικών χώρων σε Αθλητικούς Συλλόγους.

β. Ευθύνεται για την εκπόνηση αθλητικών προγραμμάτων που αφορούν ομαδικά και ατομικά αθλήματα, καθώς επίσης και προγράμματα μαζικού αθλητισμού (σχολικού, εξωσχολικού, σωματειακού).

Μελετά και παρακολουθεί τα αποτελέσματα της εφαρμογής προγραμμάτων και εκδηλώσεων και προβαίνει στις απαιτούμενες βελτιώσεις τροποποιήσεις ή αλλαγές.

Ευθύνεται για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αθλητικών εγκαταστάσεων στο συνολό τους καθώς επίσης και για τον εντοπισμό τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

7. Γραφεία Τεχνικού και Βοηθητικού Προσωπικού.

Φροντίζει για την καλή λειτουργία των αθλητικών χώρων που έχει στην ευθύνη του ο Α.Ο.Δ.Π., συντάσσει σχετικές εκθέσεις, που αφορούν την συντήρηση, βελτίωση και λειτουργία αυτών και ενημερώνει έγκαιρα το Δ.Σ. Τηρεί βιβλίο χρέωσης της κινητής περιουσίας καθώς επίσης και βιβλίο εισόδου - εξόδου τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού.

Φροντίζει για την μεταφορά, εγκατάσταση και λειτουργία των απαραιτήτων εγκαταστάσεων στους χώρους που διογρανώνονται οι δραστηριότητες από τον Α.Ο.Δ.Π.

Έχει την ευθύνη για την φύλαξη, καθαριότητα και ευπρεπισμό των εγκαταστάσεων, καθώς και των κοινοχρήστων χώρων.

8. Γραφείο Ιατρείου.

Έχει σαν στόχο την υγειονομική κάλυψη - υποστήριξη των Αθλητικών προγραμμάτων του Οργανισμού, αλλά και την εξυπηρέτηση των αθλητών των Σωματείων του Δήμου Πειραιά.

9. Γραφείο Τεχνικών υπηρεσιών.

α. Εκπονεί την σύνταξη των αρχιτεκτονικών, στατικών και ηλεκτρομηχανολογικών μελετών των κτιριακών έργων που προορίζονται για τις αποστολές του Α.Ο.Δ.Π.

β. Συντάσσει τα οικονομικά τεύχη όλων των παραπάνω τεχνικών μελετών και μεριμνά για την θεώρηση τους, την έκδοση των ενδεχομένων οικοδομικών αδειών, του τρόπο εκτέλεσης των έργων (εργολαβία ή αυτεπιστασία) και την δημοπρατησή τους.

γ. Προβαίνει σε όλες τις νόμιμες ενέργειες που απαιτούνται μετά την ανάδειξη αναδόχου από την δημοπρασία, για την σύνταξη και υπογραφή των συμβάσεων των έργων και την εγκατάσταση, τέλος του αναδόχου.

δ. Παρακολουθεί την εκτέλεση των έργων και ασκεί ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο, επι των εκτελεσθεισών εργασιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις μελέτες, τα συμβατικά τεύχη και τη σχετική νομοθεσία.

ε) Ελέγχει και θεωρεί τις υποβαλλόμενες από τους εργολάβους πιστοποιήσεις εκτελεσθεισών εργασιών και μεριμνά για την προώθηση των λογαριασμών, μέχρι την έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής.

στ) Μεριμνά για την προμήθεια τνω υλικών, εργαλείων και μηχανημάτων που απαιτούνται για την εκτέλεση των έργων με αυτεπιστασία.

ζ) Τέλος, έχει την ευθύνη για την σύνταξη των τελικών επιμετρήσεων και του τελικού κόστους των έργων, καθώς και για την παραλαβή των έργων από τις αρμόδιες επιτροπές.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

Άρθρο 3ο

οι θέσεις του προσωπικού του ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ του ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ διαρθρώνονται σε κλάδους βαθμούς και ειδικότητες ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε. Διοικητικό Προσωπικό

1. Κλάδος Π.Ε. 1 Διοικητικού
   Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α
2. Κλάδος Π.Ε. 10 καθηγητών Φυσικής Αγωγής
   Θέσεις Δύο (2) με βαθμό Δ-Α
3. Κλάδος Π.Ε. 15 Ιατρού
   Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α

4. Κλάδος Π.Ε. 4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

1. Κλάδος Τ.Ε. 10 Φυσικοθεραπευτών
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α
2. Κλάδος Τ.Ε. 17 Διοικητικών Λογιστικών
Θέση Μία (1) Διοικητικών Λογιστικών με βαθμό Δ-Α
3. Κλάδος Τ.Ε. 4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων ή Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών
Θέση Μία (1) Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών με βαθμό Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

1. Κλάδος Δ.Ε. 1 Διοικητικού
Θέσεις Πέντε (5) με βαθμό Δ-Α
2. Κλάδος Δ.Ε. 5 Δομικών έργων
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α

ΤΕΧΝΙΚΟ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Κλάδος Δ.Ε. 30 Υδραυλικού
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α
2. Κλάδος Δ.Ε. 24 Ηλεκτρολόγων
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α
3. Κλάδος Δ.Ε. 35 Κηπουρών
Θέσεις Δύο (2) με βαθμό Δ-Α
4. Κλάδος Δ.Ε. 30 Σιδεράς
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α
5. Κλάδος Δ.Ε. 30 Ξυλουργός
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α
6. Κλάδος Δ. Ε. 29 Οδηγών Αυτοκινήτων
Θέση Μία (1) με βαθμό Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

1. Κλάδος Υ.Ε. 1 Κλητήρων - Θυρωρών - Γενικών Καθηκόντων

α. Θέσεις Πέντε (5) Θυρωρών - Φυλάκων με βαθμό Ε-Γ

β. Θέσεις Δύο (2) Εργατών Γενικών Καθηκόντων με βαθμό Ε-Γ

2. Κλάδος Υ.Ε. 16 Προσωπικού Καθαριότητας

α. Θέσεις Δύο (2) Καθαριστριών με βαθμό Ε-Γ

β. Θέσεις Δύο (2) Εργατών Καθαριότητας με Ε-Γ

Άρθρο 4ο

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, τον χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώμ,ατα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται εκάστοτε οι σιχύουσες περί δημοτικών υπαλλήλων διατάξεις.

Τα τυπικά προσόντα διορισμού ορίζονται με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 370/87 σε συνδυασμό με το Π. Δ. 22/90 και Ν. 2190 και με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5ο

Η κατανομή του προσωπικού γίνεται πάντοτε με απόφαση του προέδρου του Δ.Σ. ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα.

Ο Προϊστάμενος του τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών επιλέγεται από το υπηρεσιακό συμβούλιο των κλάδων Π.Ε.1. ή Τ.Ε.1. ή Δ.Ε.1.

Η Αναπλήρωση του Προϊσταμένου θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 1586/86.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια των επί μέρους Υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον απρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με ειδικούς κανονισμούς των υπηρεισών, εγκρινομένων από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 6ο

Ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρους του προϋπολογισμού του Αθλητικού Οργανισμού ύψους 38.000.000 για το τρέχον οικονομικό έτος και πρόβλεψη για τα επόμενα 2 έετη 48.000.000 για το 1998 και 54.000.000 για το 1999.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 13 Οκτωβρίου 1997

Με εντολή Γεν. Γραμμ. Περιφέρειας
Ο Προϊστάμενος
ΣΠ. ΔΗΜΗΤΡΑΚΑΚΗΣ

Αριθ. 28714 (δις) (7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος MERICOMB.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 28714, 28715/17.9.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα MERICOMB.

Μορφή: Δισκία επικαλυμμένα με υμένιο 2MG/TAB & (2 + 1)MG/TAB

Δισκία επικαλυμμένα με υμένιο 2MG/TAB & (2 + 1)MG/TAB

Δικαιούχου: CIBA-GEIGY AG, ΕΛΒΕΤΙΑ

Υπευθύνου κυκλοφορίας: CIBA-GEIGY ΕΛΛΑΣ ΑΒΕΕ

Αθήνα, 17 Σεπτεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 2744/δις (8)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CORVERT.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 2744/30.9.97 του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CORVERT.

Μορφή: Ενέσιμο διάλυμα για έγχυση 0.1mg/ML (87mcg/ML)

Δικαιούχου Σήματος: PHARMACIA & UPJOHN COMPANY USA

Υπευθύνου κυκλοφορίας: PHARMACIA & UPJOHN (HELLAS) AE

Αθήνα, 30 Σεπτεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 45379/96 (δις) (9)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος HYZAAR.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 45379/96/8.10.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα HYZAAR.

Μορφή: Δισκία επικαλυμμένα με υμένιο (50 + 12.5) MG/TAB

Δικαιούχου: E.I.DU PONT DE NEMOURS AND COMPANY USA

Υπευθύνου κυκλοφορίας: ΒΙΑΝΕΞ ΑΕ

Αθήνα, 8 Οκτωβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 21949/δις (10)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BIOCLATE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 21949, 30999 & 31000/6.10.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα BIOCLATE.

Μορφή: Ενέσιμο λυόφιλο 250 IU/VIAL, 500 IU/VIAL & 1000 IU/VIAL

Δικαιούχου Σήματος: ARMOUR PHARMACEUTICAL U.S.A.

Υπευθύνου κυκλοφορίας: ΓΕΡΟΛΥΜΑΤΟΣ Π.Ν. ΑΕΒΕ

Αθήνα, 6 Οκτωβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ